

|  |  |
| --- | --- |
| * **TÍTULO DEL EVENTO:** | |
| Haga clic aquí para escribir texto. | |
| * **ORGANIZADO POR:** | |
| Elija una facultad. | |
| * **FECHA DE INICIO:** | |
| Haga clic aquí para escribir una fecha. | |
| * **FECHA DE TÉRMINO:** | |
| Haga clic aquí para escribir una fecha.   * **LUGAR:**   Haga clic aquí para escribir texto. | |
| * **RESPONSABLE:** | |
| Haga clic aquí para escribir texto. | |
| * **FECHA DE PRESENTACIÓN:**   Haga clic aquí para escribir una fecha. | |
|  |  |

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIONES

**PROPUESTA PARA EJECUCIÓN DE EVENTOS ACADÉMICOS, CONGRESOS Y OTROS**

**Año 2019**

# INFORMACIÓN GENERAL DEL evento:

## **Título del Evento:**

|  |
| --- |
| Haga clic aquí para escribir texto. |

|  |  |
| --- | --- |
| * **Organizado por:** | Haga clic aquí para escribir texto. |
| * **Avalado por:** | Haga clic aquí para escribir texto. |
| * **Patrocinado por:** | Haga clic aquí para escribir texto. |
| * **Tipo de evento:** | Elija un elemento. |
| * **Público objetivo:** | Haga clic aquí para escribir texto. |
| * **No. de horas:** | Haga clic aquí para escribir texto. |
| * **No. de participantes:** | Haga clic aquí para escribir texto. |
| * **Fecha de inicio:** | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. |
| * **Fecha de término:** | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. |
| * **Presupuesto referencial:** | Haga clic aquí para escribir texto. |
| * **Fuente de financiamiento:** | Elija un elemento. |

## **Justificación del Evento:**

|  |
| --- |
| Haga clic aquí para escribir texto. |

## **Objetivos del Evento:**

|  |
| --- |
| Haga clic aquí para escribir texto. |

## **Contenido a desarrollar:**

|  |
| --- |
| Haga clic aquí para escribir texto. |

# reglamentos:

## **Reglamento General del Evento:**

|  |
| --- |
| Haga clic aquí para escribir texto. |

## **Reglamento para envío y publicación de trabajos:**

|  |
| --- |
| Haga clic aquí para escribir texto. |

# programación del evento:

|  |  |
| --- | --- |
| * Día 1: | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Hora | Actividad |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| * Día 2: | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Hora | Actividad |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| * Día 3: | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Hora | Actividad |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| * Día 4: | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Hora | Actividad |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# expositores:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Apellidos y Nombres | Especialidad | Lugar de Procedencia |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# proceso de inscripciónes:

## **Información general sobre inscripciones:**

|  |
| --- |
| Haga clic aquí para escribir texto. |

## **Requisitos para estudiantes:**

|  |
| --- |
| Haga clic aquí para escribir texto. |

## **Requisitos para profesionales:**

|  |
| --- |
| Haga clic aquí para escribir texto. |

|  |  |
| --- | --- |
| Firma Responsable del Evento | |
| …………………………………………………………………………………  Haga clic aquí para escribir texto.  DIRECTOR DEL PROYECTO | |
| * Fecha de Presentación: | [Seleccionar la fecha] |

# ANEXOS:

|  |  |
| --- | --- |
| * **Anexo No. 1:** | Cronograma de actividades con detalle de recursos necesarios (Archivo Excel). |
| * **Anexo No. 2:** | Presupuesto desglosado por rubros (Archivo Excel). |
| * **Anexo No. 3:** | Hojas de vida sintetizadas de los expositores. |
| * **Anexo No. …..** | Otros anexos que considere importantes |